



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ, ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ ΚΑΙ ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ Δ/ΝΣΗ Π/ΘΜΙΑΣ & Δ/ΘΜΙΑΣ ΕΚΠ/ΣΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ
Δ/ΝΣΗ ΔΕΥΤΕΡΟΒΑΘΜΙΑΣ ΕΚΠ/ΣΗΣ ΔΥΤ. ΑΤΤΙΚΗΣ

ΑΝΩ ΛΙΟΣΙΑ, 17/01/2024
Αρ. Πρωτ. : 19

ΣΧΟΛΙΚΗ ΜΟΝΑΔΑ : 4^ο ΓΥΜΝΑΣΙΟ ΑΝΩ ΛΙΟΣΙΩΝ
ΤΑΧ. ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ : ΠΥΘΑΓΟΡΑ & ΠΙΤΤΑΚΟΥ , 13342
ΔΙΕΥΘΥΝΤΗΣ : ΚΑΜΑΡΙΝΟΠΟΥΛΟΥ ΑΓΓΕΛΙΚΗ
ΤΗΛΕΦΩΝΟ : 2128098114
ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟ ΤΑΧ. : mail@4gym-an-liosion.att.sch.gr

ΠΡΟΣ: Τα Ταξιδιωτικά Γραφεία

(Μέσω της ιστοσελίδας της Διεύθυνσης Β/θμιας
Εκπαίδευσης Δυτικής Αττικής)

Π Ρ Ο Κ Η Ρ Υ Ξ Η

εκδήλωσης ενδιαφέροντος υποβολής οικονομικής προσφοράς

για 4 ή μ ε ρ η εκπαιδευτική εκδρομή - επίσκεψη (εξωτερικό)

Με βάση την Υπουργική Απόφαση: 20883/ΓΔ4/2020 (ΦΕΚ 456/τΒ' /13-02-2020)

Α. ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΣΧΟΛΙΚΗΣ ΜΟΝΑΔΑΣ : 4^ο ΓΥΜΝΑΣΙΟ ΑΝΩ ΛΙΟΣΙΩΝ

- ✓ Τόπος μετακίνησης: Βρυξέλλες, Άμστερνταμ Χώρα : Βέλγιο - Ολλανδία
- ✓ Ημερομηνία αναχώρησης: Σάββατο 02 Μαρτίου 2024
- ✓ Ημερομηνία επιστροφής : Τρίτη 05 Μαρτίου 2024
- ✓ Πλήθος συμμετεχόντων μαθητών: Δώδεκα – Δεκατέσσερις (12 - 14)
- ✓ Πλήθος συμμετεχόντων συνοδών εκπαιδευτικών: Τρεις (3).

Β. ΣΥΝΟΠΤΙΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΜΕΤΑΚΙΝΗΣΗΣ - ΕΚΔΡΟΜΗΣ :

- ✓ Αναχώρηση : Αεροπορικώς Αθήνα – Βρυξέλλες (αναχώρηση 02/03/2024) .
- ✓ Επιστροφή : Αεροπορικώς Βρυξέλλες – Αθήνα (αναχώρηση 05/03/2024).
- ✓ 03 διανυκτερεύσεις σε ξενοδοχείο 3*
- ✓ Μεταφορικά μέσα : Αεροπλάνο και Λεωφορείο (για τις μετακινήσεις στο Βέλγιο και στις Κάτω Χώρες).

Ενδεικτικό πρόγραμμα :

- Συγκέντρωση στο σχολείο - μεταφορά με λεωφορείο στο αεροδρόμιο «Ελευθέριος Βενιζέλος». Πρωινή πτήση για Βρυξέλλες.

- Άφιξη στις Βρυξέλλες και αναχώρηση για την Μπριζ – Περιήγηση στο μεσαιωνικό κωδωνοστάσιο της κεντρικής πλατείας Grotte Markt και της πλατείας του Δημαρχείου Burg Markt και επίσκεψη στον Καθεδρικό ναό Notre-Dame de Bruges. - Επιστροφή στις Βρυξέλλες.
- Αναχώρηση για την Γάνδη – Επίσκεψη στο Castle of the Counts και τον καθεδρικό ναό στην πλατεία του St. Bavo. - Επιστροφή στην πόλη των Βρυξελλών. Επίσκεψη στο Δημαρχείο, την Αψίδα του Θριάμβου (Arc de Triomphe) και το Βασιλικό παλάτι .
- Αναχώρηση για το Άμστερνταμ – Επίσκεψη στον «Μύλο του Ρέμπραντ» στην Δυτική Εκκλησία, τα βασιλικά ανάκτορα, τη Heineken.– Επιστροφή στις Βρυξέλλες
- Επίσκεψη σε μουσείο στις Βρυξέλλες (Atomium, Musee, Design museum Brussels) – Αναχώρηση για Αθήνα – Επιστροφή στο σχολείο.

Γ. ΑΠΑΙΤΗΣΕΙΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ :

Η προσφορά θα πρέπει οπωσδήποτε να περιέχει τουλάχιστον τα παρακάτω στοιχεία :

1. Μεταφορά με πούλμαν από το σχολείο στο Αεροδρόμιο «Ελευθέριος Βενιζέλος» κατά τη μετάβαση και το αντίστροφο κατά την επιστροφή.
2. Αεροπορικά εισιτήρια θα προτιμούσαμε με πρωινή πτήση κατά τη μετάβαση και με απογευματινή πτήση κατά την επιστροφή με βαλίτσα και χειραποσκευή ανά άτομο . Εταιρείες low cost θα αποκλεισθούν.
3. Σ α φ ή α ν α φ ο ρ ά του μεταφορικού μέσου και τυχόν πρόσθετες προδιαγραφές (έμπειρους και ευγενικούς οδηγούς καθ' όλη τη διάρκεια της εκδρομής, κλιματιζόμενα πούλμαν).
4. Οι προσφορές ν α ε ί ν α ι **απολύτως ποσοτικά και ποιοτικά συγκρίσιμες**, προκειμένου να διασφαλίζεται η επιλογή της πλέον συμφέρουσας από οικονομική άποψη.
5. Αναφορά στην προσφορά της κατηγορίας του καταλύματος **τουλάχιστον 3 αστέρων**. Το τουριστικό γραφείο θα πρέπει να κάνει ρ η τ ή αναφορά στην κατηγορία του καταλύματος που προτείνει αριθμός δωματίων και κλινών, μονόκλινα-δίκλινα δωμάτια, και παρεχόμενες υπηρεσίες.
6. Ζητείται : **α) Διαμονή των μαθητών και των καθηγητών σε τρίκλινα και δίκλινα .**
β) Διατροφή: με πρωινό σε μπουφέ εντός ξενοδοχείου.
7. Ζητούνται οι απαραίτητες έγγραφες βεβαιώσεις για τη διαθεσιμότητα από τα προτεινόμενα ξενοδοχεία. Στην επιβεβαίωση της διαθεσιμότητας των ξενοδοχείων που θα προταθούν να αναγράφεται το όνομα του σχολείου μας καθώς και η ανωτέρω ημερομηνία.
8. Λοιπές υπηρεσίες που παρέχονται (ξεναγός όπου χρειάζεται , επίσκεψη χώρων, μουσείων).
9. Υποχρεωτική ασφάλιση ευθύνης διοργανωτή σύμφωνα με τη κείμενη νομοθεσία.
10. Πρόσθετη ασφάλιση, που καλύπτει τα έξοδα σε περίπτωση ατυχήματος ή ασθένειας.
11. Αναφορά της τελικής συνολικής τιμής της μετακίνησης, αλλά και του κόστους ανά μαθητή, συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α.

Επιπλέον :

- Κάθε ταξιδιωτικό γραφείο απαραίτητα θα πρέπει να διαθέτει ειδικό σήμα λειτουργίας, το οποίο βρίσκεται σε ισχύ. Το έγγραφο χορήγησης ειδικού σήματος λειτουργίας **δεν αντικαθιστά** την απαραίτητως επισυναπτόμενη παραπάνω υπεύθυνη δήλωση, επί ποινή αποκλεισμού. **Απαραιτήτως να προσκομιστεί ασφαλιστική και φορολογική ενημερότητα.** Πρακτορείο που δεν διαθέτει τα απαιτούμενα έγγραφα θα αποκλεισθεί.
- Το επιλεγμένο ταξιδιωτικό γραφείο **θα υπογράψει ιδιωτικό συμφωνητικό με το σχολείο**, στο οποίο θα αναφέρεται **ρητά** η ασφάλεια αστικής επαγγελματικής ευθύνης. Τουλάχιστον 10 (δέκα) μέρες πριν το ταξίδι να υπάρχει τουριστικό πρόγραμμα, σε συνεργασία με το τουριστικό γραφείο και το σχολείο. Ρητά θα αναφέρονται επίσης, το όνομα του ξενοδοχείου, η κατηγορία του, ο αριθμός δωματίων και κλινών και οι παρεχόμενες από αυτό υπηρεσίες, το συνολικό κόστος της εκδρομής και κόστος ανά μαθητή/μαθήτρια, οι γενικοί όροι συμμετοχής στην εκδρομή, ενώ το ταξιδιωτικό γραφείο υποχρεούται να αποδώσει ποινική ρήτρα σε περίπτωση αθέτησης των όρων του συμβολαίου από πλευράς του. Επισημαίνεται ότι μετά την κατακύρωση της προσφοράς στο τουριστικό γραφείο δεν μπορεί να γίνει καμία αλλαγή στους όρους της σύμβασης και στις συμφωνημένες υπηρεσίες.
- Στο συμφωνητικό θα αναγράφονται αναλυτικά τα γενικά περί ακυρωτικών, σε περίπτωση ακύρωσης των εκδρομών- μετακινήσεων και της επιστροφής χρημάτων.
- Η πληρωμή της εκδρομής **προς το επιλεγμένο ταξιδιωτικό γραφείο** θα γίνει κατόπιν συνεννόησης του σχολείου με το ταξιδιωτικό γραφείο.

Οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να καταθέσουν τις προσφορές τους στο σχολείο, που εδρεύει στα Άνω Λιόσια, Πυθαγόρα & Πιπτακού (Τ.Κ. 13342), εντός πέντε (5) ημερών μετά την ανάρτηση της προκήρυξης, μέχρι την Τετάρτη 24-01-2024 και ώρα 12:00, σε σφραγισμένο φάκελο: α) αυτοπροσώπως, β) με συστημένο φάκελο μέσω ΕΛΤΑ, Courier, με επισυναπτόμενα τα απαραίτητα δικαιολογητικά, ευανάγνωστα, σε πρωτότυπη μορφή και όχι με τηλεομοιοτυπία (fax) ή μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου (e-mail).

Οι κλειστές προσφορές που θα κατατεθούν, θα ανοιχθούν ενώπιον της επιτροπής αξιολόγησης προσφορών. Μετά τη λήξη του χρόνου κατάθεσης των προσφορών δεν θα γίνει δεκτή καμία άλλη προσφορά.

Ενστάσεις κατά της επιλογής μπορούν υποβληθούν **εντός δύο (2) ημερών** από την ανάρτηση του πρακτικού επιλογής στην ιστοσελίδα του σχολείου, δηλαδή **μέχρι την Παρασκευή 26-01- 2024 και ώρα 12:00** στο γραφείο της διευθύντριας .

