



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ, ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ ΚΑΙ
ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ

ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ Δ/ΝΣΗ Α/ΘΜΙΑΣ & Β/ΘΜΙΑΣ ΕΚΠ/ΣΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ
Δ/ΝΣΗ Β/ΘΜΙΑΣ ΕΚΠ/ΣΗΣ ΔΥΤΙΚΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ
2^ο ΓΕΛ ΑΝΩ ΛΙΟΣΙΩΝ

Διεύθυνση : Πίνδου & Αλιάκμονος
Ταχ. Κωδικός : 133 41 – Άνω Λιόσια
Τηλέφωνο : 210 2474699 – 210 2473713
E-mail : 2lykanli@sch.gr
Πληροφορίες : Κωνσταντίνος Μιχαήλ

Άνω Λιόσια, 12/02/2024

Αρ. Πρωτ.: 57

ΠΡΟΣ: ΤΟΥΡΙΣΤΙΚΑ ΓΡΑΦΕΙΑ
(μέσω ιστοσελίδας Δ/νσης Δ.Ε. ΔΥΤΙΚΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ)

Θέμα: «Προκήρυξη εκδήλωσης ενδιαφέροντος για εκπαιδευτική εκδρομή - μετακίνηση»

Λαμβάνοντας υπόψη την υπ' αριθμ. 20883/ΓΔ4/12-02-2020 (ΦΕΚ 456/τΒ'/13-02-2020) Υπουργείου Παιδείας, Θρησκευμάτων και Αθλητισμού «Περί εκδρομών –εκπαιδευτικών επισκέψεων μαθητών και μαθητριών Δημόσιων και Ιδιωτικών σχολείων Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης εντός και εκτός της χώρας» και την Δ1α/Γ.Π.οικ. 55254/10-9-2021 ΚΥΑ (ΦΕΚ 4187/τ.Β'/10-9-2021), σας γνωρίζουμε ότι **το σχολείο μας προγραμματίζει πολυήμερη εκπαιδευτική εκδρομή – μετακίνηση στα Ιωάννινα με τα εξής χαρακτηριστικά:**

1.	ΠΡΟΟΡΙΣΜΟΣ	ΙΩΑΝΝΙΝΑ		
2.	ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΑΝΑΧΩΡΗΣΗΣ	31/03/2024	ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΕΠΙΣΤΡΟΦΗΣ	02/04/2024
3.	ΩΡΑ ΑΝΑΧΩΡΗΣΗΣ	06:30	ΩΡΑ ΕΠΙΣΤΡΟΦΗΣ	22:00
4.	ΤΑΞΗ/ΕΙΣ	Α' και Β'	ΑΡΙΘΜΟΣ ΣΥΜΜΕΤΕΧΟΝΤΩΝ	
			ΜΑΘΗΤΕΣ	80 (+/-5)
			ΣΥΝΟΔΟΙ	6
			ΣΥΝΟΛΟ	86
5.	ΜΕΤΑΦΟΡΙΚΟ/Α ΜΕΣΟ/Α-ΠΡΟΣΘΕΤΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ	ΤΟΥΡΙΣΤΙΚΟ ΛΕΩΦΟΡΕΙΟ, τελευταίας τεχνολογίας που να πληροί όλους τους όρους ασφαλούς μετακίνησης μαθητών και συνοδών, σύμφωνα με τις προδιαγραφές του Υ.ΠΑΙ.Θ.Α., με έμπειρους και ευγενικούς οδηγούς.		
6.	ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΚΑΤΑΛΥΜΑΤΟΣ (μονόκλινα, τρίκλινα, κλπ.)	ΞΕΝΟΔΟΧΕΙΟ 5* εκτός πόλης των Ιωαννίνων από 5 έως 10 Km (αυστηρά) με ημιδιατροφή σε μπουφέ (πρωινό και δείπνο). Δωμάτια 3κλινα και 4κλινα για τους μαθητές/μαθήτριες και μονόκλινα για τους συνοδούς εκπαιδευτικούς. Τα δωμάτια να είναι συγκεντρωμένα στον ίδιο χώρο.		
7.	ΛΟΙΠΕΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ (παρακολούθηση εκδηλώσεων, επίσκεψη χώρων κτλ.)	Καθημερινό πρόγραμμα επισκέψεων εκπαιδευτικού ενδιαφέροντος στην ευρύτερη περιοχή σύμφωνα με το πρόγραμμα που θα διαμορφώσει το σχολείο. Ενδεικτικά, επίσκεψη στον αρχαιολογικό χώρο της Δωδώνης, Μουσείο κέρινων ομοιομάτων Π. Βρέλλη κτλ. Παρουσία γιατρού στο Ξενοδοχείο.		
8.	ΑΝΑΛΥΤΙΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΗΣ ΜΕΤΑΚΙΝΗΣΗΣ	1η ΗΜΕΡΑ : Αναχώρηση από το χώρο του σχολείου. Άφιξη στην Άρτα. Αναχώρηση για Ιωάννινα. Επίσκεψη στον Αρχαιολογικό χώρο της Δωδώνης. Άφιξη στο Ξενοδοχείο και τακτοποίηση στα δωμάτια. Δείπνο. Βραδινή έξοδος στην πόλη των Ιωαννίνων. Επιστροφή στο Ξενοδοχείο. Διανυκτέρευση.		

		<p>2η ΗΜΕΡΑ : Πρωινό στο Ξενοδοχείο. Αναχώρηση για Κόνιτσα και Ιερά Μονή Παναγίας Μολυβδοσκεπάστης. Επιστροφή στα Ιωάννινα με μια ενδιάμεση στάση στη Κλειδωνιά. Γεύμα. Μετάβαση στο νησάκι. Επιστροφή στο Ξενοδοχείο. Δείπνο. Βραδινή έξοδος στην πόλη των Ιωαννίνων. Επιστροφή στο ξενοδοχείο. Διανουκτέρευση.</p> <p>3η ΗΜΕΡΑ : Πρωινό. Αναχώρηση για Πάργα και Πρέβεζα. Γεύμα. Επιστροφή στα Άνω Λιόσια αργά το βράδυ με ενδιάμεσες στάσεις.</p>
9.	ΚΑΤΑΛΗΚΤΙΚΗ ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ, ΩΡΑ ΚΑΙ ΤΟΠΟΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ	21/02/2024, 12:00 π.μ., 2° ΓΕΛ ΑΝΩ ΛΙΟΣΙΩΝ.
10.	ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΚΑΙ ΩΡΑ ΑΝΟΙΓΜΑΤΟΣ ΣΦΡΑΓΙΣΜΕΝΩΝ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	22/02/2024, 12:00 π.μ., 2° ΓΕΛ ΑΝΩ ΛΙΟΣΙΩΝ.

Προσκαλούμε τα Τουριστικά Πρακτορεία που πληρούν τις **νόμιμες προδιαγραφές** να καταθέσουν στο **Γραφείο του Διευθυντή του Σχολείου (Πίνδου και Αλιάκμονος, Άνω Λιόσια, Τ.Κ. 13341), και πριν από τη λήξη προθεσμίας υποβολής, σφραγισμένο** φάκελο (ή να αποσταλεί ταχυδρομικά εντός των προθεσμιών) που θα περιλαμβάνει τα εξής:

(ΣΗΜΕΙΩΣΗ: Δεν θα γίνει δεκτή προσφορά που θα αποσταλεί με ηλεκτρονικό ταχυδρομείο).

- Υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/86** του τουριστικού γραφείου ότι διαθέτει βεβαίωση Συνδρομής Νομίμων Προϋποθέσεων για τη Λειτουργία του καθώς και Ειδικό Σήμα Λειτουργίας αναφέροντας τον αριθμό του, το οποίο βρίσκεται σε ισχύ.
- Ασφάλιση Ευθύνης Διοργανωτή σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία.
- Ασφάλεια αστικής επαγγελματικής ευθύνης και ταξιδιωτική ασφάλεια ασθένειας και ατυχημάτων, περιθάλψης μαθητών και συνοδών εκπαιδευτικών, με κάλυψη των εξόδων μεταφοράς σε περίπτωση έκτακτου συμβάντος (π.χ. ατύχημα, ασθένεια κλπ).
- Πιστοποίηση ISO 9001 απαραίτητως.
- Ασφαλιστική και φορολογική ενημερότητα απαραίτητως.
- ΑΠΑΙΤΕΙΤΑΙ** έγγραφη διαβεβαίωση για την κράτηση των δωματίων στο ξενοδοχείο στο όνομα του σχολείου.
- Απαραίτητα να υπάρχει συνοδός από το γραφείο σε όλη τη διάρκεια της εκδρομής.
- Τελική συνολική τιμή συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ του οργανωμένου ταξιδιού αλλά και επιβάρυνση ανά μαθητή/τρια. Επίσης επιθυμούμε ρητά την επιστροφή των χρημάτων σε μαθητή / μαθήτρια στην περίπτωση που για αποδεδειγμένους λόγους, που αποδεικνύονται εγγράφως από τους καθ' ύλην αρμόδιους φορείς, ανωτέρας βίας ή αιφνίδιας ασθένειας, ματαιωθεί η συμμετοχή του/της.
- Η πληρωμή της εκδρομής προς το επιλεγόμενο ταξιδιωτικό γραφείο θα γίνει κατόπιν συνεννόησης του σχολείου με το ταξιδιωτικό γραφείο.
 - Οι προσφορές να είναι απολύτως **ποσοτικά** και **ποιοτικά** συγκρίσιμες. Η επιτροπή αξιολόγησης εκτός της τιμής, συνεκτιμά την ποιότητα και το εύρος των προσφερόμενων υπηρεσιών και δεν υποχρεούται να επιλέξει απαραίτητα εκείνο το πρακτορείο που μειοδοτεί. Για αυτό, θα εκτιμηθούν οι συνολικές παροχές και η ταξιδιωτική εμπειρία άλλων σχολείων που συνεργάστηκαν με το ταξιδιωτικό πρακτορείο.
 - Η έλλειψη πληρότητας του κλειστού φακέλου της οικονομικής προσφοράς ή της επιβεβαίωσης των δωματίων από το προτεινόμενο ξενοδοχείο ή η έλλειψη οποιουδήποτε από τα παραπάνω απαραίτητα έγγραφα, αποτελούν, το καθένα από μόνο του, επαρκή λόγο απόρριψης του υποψηφίου αναδόχου.
 - Το σχολείο διατηρεί το δικαίωμα **για οποιαδήποτε γραπτή διευκρίνιση** σχετικά με την εκδρομή, ενώ διατηρεί το δικαίωμα να ζητήσει από το τουριστικό γραφείο την επιστροφή όλου του ποσού που καταβλήθηκε πριν την πραγματοποίηση της εκδρομής ή τροποποίηση των καθορισμένων ημερομηνιών πραγματοποίησης της εκδρομής, λόγω σοβαρής αιτίας όπως φυσικές καταστροφές, προκήρυξη εθνικών εκλογών, κοινωνικής αναταραχής, πανδημίες κ.ά.

Ο Διευθυντής

ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΣ ΠΛ. ΜΙΧΑΗΛ
Οικονομολόγος, ΠΕ80