



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ

ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ ΚΑΙ ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΕΥΤΕΡΟΒΑΘΜΙΑΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ
ΔΥΤΙΚΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ

Ελευσίνα: 6-3-2024

Αρ. πρωτ. : 52

ΣΧΟΛΙΚΗ ΜΟΝΑΔΑ: 3^ο ΓΥΜΝΑΣΙΟ ΕΛΕΥΣΙΝΑΣ

Ταχ. Δ/ση : ΓΥΦΤΕΑ 27, 19200
Πληροφορίες : κ. Π. Λιακέας
Τηλέφωνο : 2105542735
email : mail@3gym-elefs.att.sch.gr

ΠΡΟΣ : Διεύθυνση Δευτεροβάθμιας
Εκπαίδευσης ΔΥΤΙΚΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ

ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΕΚΔΗΛΩΣΗΣ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ

Α. ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΣΧΟΛΙΚΗΣ ΜΟΝΑΔΑΣ: 3^ο ΓΥΜΝΑΣΙΟ ΕΛΕΥΣΙΝΑΣ

- Τόπος μετακίνησης: **Θεσσαλονίκη** Νομός : **Θεσσαλονίκης**
- Ημερομηνία αναχώρησης: **Τετάρτη 24 Απριλίου 2024**
- Ημερομηνία επιστροφής : **Σάββατο 27 Απριλίου 2024**
- Αριθμός συμμετεχόντων μαθητών: **εβδομήντα πέντε**
- Αριθμός συμμετεχόντων συνοδών εκπαιδευτικών: **Έξι (6)**

Τάξη : Γ΄

Β. ΣΥΝΟΠΤΙΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΜΕΤΑΚΙΝΗΣΗΣ - ΕΚΔΡΟΜΗΣ :

- Τετραήμερη (4ημερη) εκπαιδευτική επίσκεψη στην Θεσσαλονίκη.
- Διανυκτέρευση στην πόλη της Θεσσαλονίκης. Ημέρες Διανυκτέρευσης: Τρεις (3)
24/4: Αναχώρηση από Ελευσίνα 07:00 για Βεργίνα (ξενάγηση) – Θεσσαλονίκη
25/4: Ξενάγηση πόλης Θεσσαλονίκης και Κάστρα(άνω πόλη)
26/4: Εκδρομή σε ΟΧΥΡΟ ΡΟΥΠΕΛ και λίμνη Κερκίνη
27/4: Θεσσαλονίκη ελεύθερη μέρα έως 13.00 και αναχώρηση για Ελευσίνα
- Ξενοδοχείο 4 η 5 αστέρων στο κέντρο της πόλης.
- Πρωινό και δείπνο σε μπουφέ εντός του ξενοδοχείου.
- Να υπάρχει προσωπικό ασφαλείας.

Γ. ΑΠΑΙΤΗΣΕΙΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ :

Η προσφορά θα πρέπει οπωσδήποτε να περιέχει τουλάχιστον τα παρακάτω στοιχεία :

1. Σ α φ ή α ν α φ ο ρ ά του μεταφορικού μέσου και τυχόν πρόσθετες προδιαγραφές (έμπειρους και ευγενικούς οδηγούς καθ' όλη τη διάρκεια της εκδρομής, κλιματιζόμενα πούλμαν)
2. Οι προσφορές να είναι απολύτως π ο σ ο τ ι κ ά και π ο ι ο τ ι κ ά συγκρίσιμες, προκειμένου να διασφαλίζεται η επιλογή της πλέον συμφέρουσας.
3. Αναφορά στην προσφορά της κατηγορίας του καταλύματος τουλάχιστον 4 αστέρων και κατά προτίμηση 5* (με ανάλογη άδεια από το Ξενοδοχειακό Επιμελητήριο Ελλάδος). Το τουριστικό γραφείο θα πρέπει να κάνει ρητή αναφορά στην κατηγορία του καταλύματος που προτείνει, ξενοδοχείο 4-5*, αριθμός δωματίων και κλινών, δίκλινα και τρίκλινα δωμάτια για μαθητές και μονόκλινα για καθηγητές (τα δωμάτια των καθηγητών να έχουν μπαλκόνι -όχι εσωτερικά), παρεχόμενες υπηρεσίες, ημιδιατροφή. Όλα τα δωμάτια να βρίσκονται κατά προτίμηση σε έναν (1) όροφο. (γραπτή επιβεβαίωση δωματίων αυστηρά).
4. Ζητούνται οι απαραίτητες έγγραφες βεβαιώσεις για τη διαθεσιμότητα από τα προτεινόμενα ξενοδοχεία. Στην επιβεβαίωση της διαθεσιμότητας των ξενοδοχείων που θα

προταθούν να αναγράφεται το όνομα του σχολείου μας καθώς και η ανωτέρω επιθυμητή ημερομηνία.

5. Λοιπές υπηρεσίες που παρέχονται (συνοδός της εκδρομής, ξεναγός όπου χρειάζεται, επίσκεψη χώρων, μουσείων).

6. Υποχρεωτική ασφάλιση ευθύνης διοργανωτή σύμφωνα με τη κείμενη νομοθεσία.

7. Πρόσθετη ασφάλιση, που καλύπτει τα έξοδα σε περίπτωση ατυχήματος ή ασθένειας.

8. Αναφορά της τελικής συνολικής τιμής της μετακίνησης, αλλά και του κόστους ανά μαθητή συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α και του φόρου διανυκτέρευσης.

9. Τα λεωφορεία θα πρέπει να πληρούν τους κανόνες ασφαλείας και να έχουν έγκριση από τη Διεύθυνση Τροχαίας της Ελληνικής Αστυνομίας.

Επιπλέον :

- Κάθε ταξιδιωτικό γραφείο απαραίτητα θα πρέπει να καταθέσει θεωρημένη με το γνήσιο της υπογραφής υπεύθυνη δήλωση ότι διαθέτει ειδικό σήμα λειτουργίας, το οποίο βρίσκεται σε ισχύ. Το έγγραφο χορήγησης ειδικού σήματος λειτουργίας δε ν

α ν τ ι κ α θ ι σ τ ά την απαραίτητως επισυναπτόμενη παραπάνω υπεύθυνη δήλωση, επί ποινή αποκλεισμού.

- Το επιλεγμένο ταξιδιωτικό γραφείο θα υπογράψει ιδιωτικό συμφωνητικό με το σχολείο, στο οποίο θα αναφέρεται ρ η τ ά η ασφάλεια αστικής επαγγελματικής ευθύνης, το αναλυτικό πρόγραμμα της εκδρομής, το όνομα του ξενοδοχείου, η κατηγορία του, ο αριθμός δωματίων και κλινών και οι παρεχόμενες από αυτό υπηρεσίες, το συνολικό κόστος της εκδρομής και κόστος ανά μαθητή/μαθήτρια, οι γενικοί όροι συμμετοχής στην εκδρομή, ενώ το ταξιδιωτικό γραφείο υποχρεούται να αποδώσει ποινική ρήτρα σε περίπτωση αθέτησης των όρων του συμβολαίου από πλευράς του. Επισημαίνεται ότι μετά την κατακύρωση της προσφοράς στο τουριστικό γραφείο δεν μπορεί να γίνει καμία αλλαγή στους όρους της σύμβασης και στις συμφωνημένες υπηρεσίες.

- Το σχολείο διατηρεί το δικαίωμα για οποιαδήποτε γραπτή διευκρίνιση σχετικά με την εκδρομή, ενώ διατηρεί το δικαίωμα να ζητήσει από το τουριστικό γραφείο την επιστροφή όλου του ποσού που καταβλήθηκε πριν την πραγματοποίηση της εκδρομής ή τροποποίηση των καθορισμένων ημερομηνιών πραγματοποίησης της εκδρομής, λ ό γ ω σ ο β α ρ ή ς α ι τ ί α ς όπως, φυσικές καταστροφές, προκήρυξη εθνικών εκλογών, επιδημίες, κοινωνικής αναταραχής κ.ά.

- Η πληρωμή της εκδρομής π ρ ο ς τ ο ε π ι λ ε γ μ έ ν ο ταξιδιωτικό γραφείο θα γίνει κατόπιν συνεννόησης του σχολείου με το ταξιδιωτικό γραφείο.

- Οι χώροι της διαμονής, εστίασης και ψυχαγωγίας των μαθητών και μαθητριών π ρ έ π ε ι ν α δ ι α θ έ τ ο υ ν νόμιμη άδεια λειτουργίας και να πληρούν τους όρους ασφαλείας και υγιεινής.

- Επισημαίνεται ότι η επιλογή του γραφείου από την νόμιμη επιτροπή θα γίνει, όχι μόνο με οικονομικά αλλά και ποιοτικά χαρακτηριστικά.

Οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να καταθέσουν τις προσφορές τους στο σχολείο, που εδρεύει στην Ελευσίνα, οδός Γυφτέα 27 (Τ.Κ. 19200), εντός πέντε (5) ημερών μετά την ανάρτηση της προκήρυξης, μέχρι Παρασκευή 15-3-2024 και ώρα 11:00, σ ε σ φ ρ α γ ι σ μ έ ν ο φ ά κ ε λ ο : α) αυτοπροσώπως, β) με συστημένο φάκελο μέσω ΕΛΤΑ, Courier, με επισυναπτόμενα τα απαραίτητα δικαιολογητικά, ευανάγνωστα, σε πρωτότυπη μορφή και ό χ ι με τηλεομοιοτυπία (fax) ή μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου (e-mail).

Ο Διευθυντής

Παναγιώτης Λιακέας